

**Российская Федерация**  
**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное**  
**учреждение детский сад № 7 «Ласточка» станицы**  
**Прочноокопской муниципального образования**  
**Новокубанский район**

**Приказ**

**30.08.2024г.                      станица Прочноокопская                      № 113/Д**

**«Об организации работы консультационного центра для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования на базе МДОБУ № 7, а также родителей, чьи дети не получают дошкольное образование»**

В соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 17, ч. 3 ст. 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в целях обеспечения получения образования в форме семейного образования, оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), чьи дети получают дошкольное образование в форме семейного образования, развития вариативных форм дошкольного образования и на основании приказа Управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район № 330 от 31 мая 2016 года **п р и к а з ы в а ю**:

1. Продолжить работу консультационного центра на базе МДОБУ № 7 «Ласточка» станицы Прочноокопской муниципального образования Новокубанский район для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, а также для родителей, чьи дети не получают дошкольное образование с 1 сентября 2024 года.

2. Утвердить режим работы Консультационного центра на 2024-2025 учебный год (приложение 1).

3. Утвердить план работы Консультационного центра на 2024-2025 учебный год (приложение 2).

4. Утвердить состав специалистов, работающих в Консультационном центре (приложение 3).

5. Старшему воспитателю Пшеничной Ольге Эдуардовне обеспечить открытость деятельности Консультационного центра через средства массовой информации, сеть Интернет и другие формы информирования населения.

6. Общее руководство, контроль, материальное обеспечение работы консультационного центра возложить на заведующего МДОБУ № 7 Суслову Марину Павловну.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОБУ № 7

М.П. Суслова